INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0604-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DANIELA ZULUAGA VEGA
Cedula	1144186397
Valor del contrato:	$19.220.000
Fecha inicio	15/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.922.000
No. Planilla	9501062218
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	113979627
Operador:	APORTES EN LÍNEA
Fecha de Pago	05/mar/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	FEBRERO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a eventos deportivos, recreativos, de actividad física y de empoderamiento femenino, locales, nacionales e internacionales en Santiago de Cali BP - 26005304

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS

CONTRACTUAL	
1.Gestionar acciones para la planificación, organización y ejecución del desarrollo de eventos deportivos y recreativos de innovación a nivel local, nacional e internacional. a través de tareas administrativas en los procesos del área de Fomento que le sean designados por el Coordinador del Programa o el Subsecretario de Fomento. 2. Gestionar la recepción, revisión y radicación de documentos digitales o físicos en relación con el área de fomento. 3.Elaborar informes parciales y finales, recopilando y procesando la información producto de la gestión y ejecución del proyecto. 4.Atender de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad. 5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual	1.Gestioné acciones para la planificación, organización y ejecución del desarrollo de eventos deportivos y recreativos de la secretaría, a través del diligenciamiento de la herramienta de seguimiento que tiene lista de chequeo de todos los procesos por los cuales pasa cada evento según el área. Dicha herramienta se socializa semanalmente los martes en la mesa técnica de seguimiento a eventos para identificar las alertas, avances y generar articulación entre las áreas de Infraestructura, UAG y Fomento sobre los próximos eventos 2. Apoyé la elaboración y revisión del acta correspondiente a la mesa de seguimiento realizada el martes 03 de marzo, llevada a cabo de forma presencial en el horario de 8:30 a.m. a 9:30 a.m. en la sala de prensa del Coliseo Miguel Calero, dejando constancia de los eventos tratados y compromisos adquiridos. 3. Elaboré el informe parcial en presentación sobre el seguimiento a los compromisos pendientes desde la parte operativa solicitados a los organismos de la Alcaldía para el evento Maratón de Cali 2026, el cual fue socializado el día 05 de marzo en la mesa de trabajo de Malla Vial citada por secretaría de Gobierno e Infraestructura en el Edificio Aristi. 4.Apoyé la proyección del oficio dirigido a los delegados de la Maratón de Cali 2026 para realizar dos mesas interinstitucionales de seguimiento sobre requerimientos en el mes de marzo (18 y 25) a las 02:30pm en la búsqueda de que presenten sus avances. 5. Asistí a la avanzada del recorrido de la Maratón de Cali 2026 en articulación con la secretaría de Infraestructura, Emcali, UAESP, Comunicaciones, Movilidad y el grupo organizador el 09 de marzo a las 02:30pm saliendo desde la secretaría del Deporte y la Recreación.

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1NMk_aH5NWI3uyATsOwHRn7YXdQMo-k_x?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/mar/2026